

Program 2025 pro poskytování dotací na zachování a obnovu kulturních památek z rozpočtu města Brna

Poskytovatel:

Statutární město Brno, IČO 449 92 785, sídlem Dominikánské náměstí 196/1, 602 00 Brno.

Účel programu:

Poskytnutí neinvestičních dotací na úhradu nákladů souvisejících přímo se zachováním nebo obnovou památkové hodnoty a podstaty věci, která je kulturní památkou. Dotaci lze poskytnout na zachování nebo obnovu

- a) nemovitosti zapsané v Ústředním seznamu kulturních památek ČR, která se nachází na území města Brna, nebo
- b) movité kulturní památky, která je umístěna na veřejně přístupném místě na území města Brna.

Poskytnutí dotace nezakládá automaticky nárok na financování zachování nebo obnovy kulturní památky v dalších letech. Dotace je považována za příspěvek na zachování nebo obnovu kulturní památky, nikoliv za jediný způsob financování prací uvedených v žádosti o dotaci.

Důvod podpory stanoveného účelu:

Na území města Brna je v Ústředním seznamu kulturních památek ČR evidováno množství nemovitostí, z toho 12 národních kulturních památek. Město Brno má zájem na zachování kulturně historických hodnot a na stavební obnově památek, které se na jeho území nacházejí.

Předpokládaný celkový objem finanční prostředků:

Předpokládaný celkový objem finančních prostředků vyčleněných z rozpočtu města Brna na podporu stanoveného účelu je 12 000 000 Kč.

Období, ve kterém lze dotaci využít:

Kalendářní rok 2025.

Lhůta pro podání žádosti:

Od 1.11.2024 do 29.11.2024.

Ve výjimečných případech, hodných zvláštního zřetele/veřejného zájmu, může být poskytnuta žadateli (který mohl podat žádost v rámci vyhlášeného dotačního programu) individuální dotace. Odůvodnění objektivních příčin (tj. proč nepodal řádnou programovou žádost a v čem spočívá důvod zvláštního zřetele/veřejný zájem) musí být srozumitelným a přesvědčivým způsobem uvedeno v žádosti. Z důvodu běhu lhůt lze v orgánech statutárního města Brna projednat pouze žádost o individuální dotaci, která byla podána nejpozději do konce července 2025.

Okruh způsobilých žadatelů:

Žádost o dotaci může podat výlučný vlastník (resp. všichni spoluvlastníci) kulturní památky, přičemž společnou žádost podepisují jednotlivě všichni spoluvlastníci. Žádost může podat rovněž zástupce vlastníka/vlastníků na základě plné moci.

V případě bytového spoluvlastnictví podle občanského zákoníku, týká-li se žádost společných částí domu, žádost za spoluvlastníky může podat společenství vlastníků jednotek. Takovou žádost podepisují všichni oprávnění členové statutárního orgánu (dle výpisu z veřejného rejstříku). K takové žádosti je třeba doložit doklad prokazující, že záměr prací, na které je dotace žádána, byl schválen společenstvím vlastníků postupem, který je v souladu s občanským zákoníkem, resp. stanovami společenství vlastníků.

Dotaci lze poskytnout jen žadateli, který k datu podání žádosti:

- a) není v úpadku,
- b) není proti němu zahájeno insolvenční řízení,
- c) nebylo vůči němu vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut pro nedostatek jeho majetku,
- d) není veden jako dlužník v insolvenčním rejstříku dle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů,
- e) není v likvidaci,
- f) dle jeho znalostí proti němu není veden výkon exekuce,
- g) nemá k datu podání žádosti závazky po lhůtě splatnosti (bezdlužnost) vůči veřejným rozpočtům, tj. rozpočtu statutárního města Brna, tedy městu Brnu, příp. městským částem a příspěvkovým organizacím zřizovaným městem a městskými částmi; ke státnímu rozpočtu, tj. nemá dluh na daních a sociálním či zdravotním pojištění; k dalším poskytovatelům dotací z veřejných rozpočtů,
- h) nemá k datu podání žádosti závazky po lhůtě splatnosti (bezdlužnost) vůči obchodním společnostem se 100 % majetkovou účastí statutárního města Brna.

Bezdlužností se dle výše uvedeného rozumí závazky žadatele:

- které byly řádně vyrovnány,
- kterým bylo, na základě žádosti žadatele, příslušným orgánem/subjektem schváleno posečkání s úhradou,
- které jsou, na základě žádosti žadatele, předmětem povolení úhrady ve splátkách, soudního smíru nebo jiného právního aktu obdobného charakteru,
- jejichž existence je předmětem probíhajícího soudního sporu.

Doložení výše uvedených bodů ad a) – h) proběhne formou čestného prohlášení, které je přílohou žádosti o dotaci dle tohoto dotačního programu.

Dotaci nelze poskytnout žadateli, kterému byla v přechozích třech letech uložena pravomocně pokuta za porušení zájmů státní památkové péče.

Dotace pro podané žádosti lze doporučit až do výše celkového objemu finančních prostředků vyčleněných pro dotace z tohoto dotačního programu.

Podmínky pro poskytnutí dotace:

Žadatel může na každý objekt podat pouze jednu žádost, ve které specifikuje rozsah prací, na které žádá o dotaci.

Dotaci lze poskytnout na základě řádně podané úplné žádosti.

Práce, na které je dotace poskytnuta, musí být prováděny v souladu se závazným stanoviskem k provedení těchto prací, vydaným odborem památkové péče (dále jen „OPP“) MMB podle zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů.

Příjemce dotace je povinen umožnit zástupcům OPP MMB, případně zástupcům Krajského úřadu Jihomoravského kraje, průběžně sledovat realizaci obnovy památkové hodnoty a podstaty objektu, na který je poskytována dotace. Tito zástupci jsou oprávněni pořizovat fotografie za účelem dokumentace skutečného stavu prováděných prací.

Příjemce dotace je povinen požádat zástupce OPP MMB a zástupce NPÚ ÚOP v Brně o provedení průběžné kontrolní prohlídky. Dále je povinen požádat zástupce OPP MMB a zástupce NPÚ ÚOP v Brně o provedení závěrečné kontrolní prohlídky realizovaných prací, na které byla poskytnuta dotace tak, aby tato kontrola proběhla před předložením výúčtování.

Žadatelé, jimž byla schválena dotace, poskytnou OPP MMB potřebnou součinnost k uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace.

Způsobilé výdaje, které lze hradit z poskytnuté dotace:

Náklady související přímo se zachováním nebo obnovou památkové hodnoty a podstaty věci, která je kulturní památkou.

Nezpůsobilé výdaje, které nelze hradit z poskytnuté dotace:

- a) modernizace objektu (např. zdravotně technické instalace, vzduchotechnika, vytápění, silnoproudé a slaboproudé instalace, rozvody vody, kanalizace apod.),
- b) nástavby a přístavby objektu,
- c) vyklízecí práce, čištění a úklid objektu,
- d) pronájem lešení a zábor veřejného prostranství, zařízení staveniště,
- e) úpravy veřejných prostranství, terénní a sadové úpravy,
- f) archeologické výzkumy, stavebně historické průzkumy, stavební průzkumy apod.,
- g) vedlejší rozpočtové náklady (např. výkon stavebního dozoru, úhradu správních poplatků apod.),
- h) daň z přidané hodnoty,
- i) režijní náklady, cestovné, dopravné,
- j) projektové dokumentace, restaurátorské zprávy,
- k) náklady na publicitu.

Způsob a místo podání žádosti:

Žádosti lze podávat v tištěné podobě (osobně na podatelkách MMB či využitím provozovatele poštovních služeb), elektronicky prostřednictvím datové schránky či e-mailem s ověřeným elektronickým podpisem. Vzhledem k rozsahu nezbytných příloh se doporučuje před podáním žádosti osobně konzultovat s kontaktní osobou obsah žádosti i příloh. Předepsaný formulář žádosti (včetně přehledu nezbytných příloh) je přílohou č. 1 tohoto dotačního programu.

Z hlediska dodržení termínu pro podání žádosti o dotaci je v případě zaslání žádosti prostřednictvím provozovatele poštovních služeb rozhodující datum doručení!

Kontaktní místo:

Odbor památkové péče MMB, Malinovského nám. 3, 601 67 Brno.

Kontaktní osoba odboru památkové péče MMB:

Mgr. Marie Szabóová, tel. 542 173 234, e-mail szaboova.marie@brno.cz

Náležitosti žádosti:

Náležitosti podané žádosti jsou uvedeny ve formuláři, který je předepsán pro tento dotační program a jako jeho příloha č. 1 je jeho nedílnou součástí.

Povinné přílohy žádosti:

Není-li uvedeno jinak, postačí prostá kopie dokladu.

1. výpis z evidence skutečných majitelů dle zák. č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, v platném znění (platí pro právnické osoby):

a) **částečný výpis** z evidence skutečných majitelů dle zák. č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, v platném znění - pouze žadatelé, kterými jsou: nadace, nadační fond, ústav, obecně prospěšná společnost, spolek, pobočný spolek, zájmové sdružení právnických osob, mezinárodní nevládní organizace nebo školská právnická osoba neuvedená v § 7 zák. č. 37/2021 Sb.,

b) **úplný výpis** z evidence skutečných majitelů dle zák. č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, v platném znění, obsahující úplný výpis platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji – pouze ostatní právnické osoby, které jsou evidované v evidenci skutečných majitelů a které nejsou uvedeny ad a),

2. Projekt nebo podrobný technický popis prací, případně restaurátorský záměr,
3. Závazné stanovisko OPP MMB (s vyznačením právní moci v případě, že je vydáno formou rozhodnutí),
4. Fotodokumentace stávajícího stavu památky (resp. příslušné části), na jejíž obnovu je dotace žádána,
5. Evidenční list kulturní památky (vydá Národní památkový ústav, územní odborné pracoviště v Brně, nám. Svobody 8, tel. 542 536 111),
6. Doklad prokazující existenci žadatele-právnícké osoby,
7. V případě zastoupení vlastníka/vlastníků na základě plné moci originál plné moci s výslovným uvedením, že vlastníci souhlasí se zasláním dotace na účet uvedený v žádosti,
8. Doklad o zřízení či existenci účtu, na který má být dotace zaslána,
9. Rekapitulaci všech dotací schválených i poskytnutých na památkovou obnovu za uplynulé 3 roky (od Magistrátu města Brna, Krajského úřadu JmK, Ministerstva kultury),
10. V případě výměny výplní otvorů a obnovy fasády je nutné doložit porovnávací nabídky na plastové výplně a hladkou fasádu; u ostatních prací položkový rozpočet,
11. Originál čestného prohlášení o tom, zda vlastníci žádá/nežádá, bude/nebude žádat o dotaci na obnovu kulturní památky z programu Krajského úřadu JmK nebo Ministerstva kultury v roce 2024 nebo zda žádá o dotaci na stejný objekt z jiného dotačního programu MMB (je součástí vzorového obecného čestného prohlášení). Čestné prohlášení podepíše každý spoluvlastník na samostatné listině.
12. Originál čestného prohlášení o úpadku, insolvenční, exekuci, likvidaci a bezdlužnosti (je součástí vzorového obecného čestného prohlášení). Čestné prohlášení podepíše každý spoluvlastník na samostatné listině.
13. V případě žádosti o dotaci na obnovu movité památky originál čestného prohlášení o vlastnictví věci, případně doklad o nabytí vlastnictví k věci a o specifikaci způsobu její ochrany před poškozením, zničením nebo znehodnocením,
14. Výpis z katastru nemovitostí (originál nebo ověřená kopie ne starší 3 měsíců),
15. Žádá-li SVJ, předloží doklad prokazující, že záměr prací, na které je dotace žádána, byl schválen společenstvem vlastníků postupem, který je v souladu s občanským zákoníkem, resp. stanovami společenství vlastníků.

Postup při projednání žádosti:

OPP MMB v souladu s Dotačními pravidly posoudí žádost v rámci předběžné veřejnosprávní kontroly a připraví materiál do příslušných orgánů města.

Lhůta pro rozhodnutí o žádosti:

OPP MMB zajistí projednání žádostí o dotaci v orgánech města tak, aby o nich bylo rozhodnuto zpravidla do května 2025.

Kritéria pro stanovení výše dotace:

- památková hodnota
- naléhavost opravy,
- umístění památky,
- památka je/není vedena na seznamu ohrožených památek vedeném Národním památkovým ústavem,
- jedinečnost památky
- míra dochování památkové hodnoty
- povaha zamýšlených prací
- využití památky po opravě
- způsob užívání památky.

Způsob hodnocení a stanovení výše dotace:

Kritéria pro hodnocení žádosti posuzuje Pracovní skupina pro program regenerace MPR Brno a státní památkovou péči (dále jen „Pracovní skupina“). Za každé uvedené kritérium je možné přidělit 0-3 body. Hodnocené žádosti o dotaci budou seřazeny dle dosaženého bodového zisku (první v pořadí bude žádost s nejvyšším dosaženým počtem bodů). V případě shody dosaženého bodového zisku rozhoduje o pořadí žádostí Pracovní skupina. Dotaci lze doporučit žádosti, která dosáhla při hodnocení minimálně 3 body. Doporučenou výši dotace pro podané žádosti navrhuje Pracovní skupina postupně, dle získaného pořadí.

Rozhodnutí o výši dotace:

O poskytnutí dotace rozhoduje Zastupitelstvo města Brna, u dotace do 250 tis. Kč včetně rozhoduje Rada města Brna.

Informace o schválení dotace:

Žadatelé budou o výši schválených finančních prostředků informováni zveřejněním způsobem umožňujícím dálkový přístup na webové stránce odboru památkové péče.

Žadatelům, jejichž žádost nebyla hodnocena, nebo jim Zastupitelstvem města Brna nebude schváleno poskytnutí dotace, OPP MMB bez zbytečného prodlení písemně sdělí, že jejich žádosti nebylo vyhověno a důvod nevyhovění žádosti.

Podmínky pro vyplacení dotace:

Případné zvýšení nákladů nebude důvodem ke zvýšení schválených finančních prostředků.

V případě snížení skutečných nákladů obnovy kulturní památky oproti nákladům předpokládaným v žádosti o více než 15 % bude dotace krácena o každé další procento překračující 15 %. Při stanovení výše snížených finančních prostředků se celkové náklady uvedené v žádosti sníží o 15 %, skutečné náklady na provedené práce (bez neuznatelných nákladů) se takto sníženými náklady vydělí. Vzniklým koeficientem (zaokrouhleným na čtyři desetinná místa) se vynásobí schválené dotace. Výsledkem této početní operace je výše dotace, která bude žadateli vyplacena.

Součástí řádného vyúčtování jsou faktura a položkový rozpočet nákladů vypracovaný a potvrzený dodavatelem provedených prací. Na originálu faktury bude výslovně a viditelně uveden text „Hrazeno z dotace z rozpočtu města Brna, číslo dotační smlouvy ... v částce ... Kč“. U dotací na obnovu nemovitých kulturních památek je součástí vyúčtování také doklad o tom, že práce byly řádně oznámeny stavebnímu úřadu. U restaurátorských prací je rozpočet vypracován a potvrzen provádějícím restaurátorem s oprávněním (případně povolením) dle zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů. U restaurátorských prací je součástí řádného vyúčtování závěrečná restaurátorská zpráva.

Součástí řádného vyúčtování je předložení fotografie dokládající splnění publikační povinnosti o finanční podpoře ze strany statutárního města Brna.

Nevyčerpanou dotaci nelze čerpat v následujícím kalendářním roce.

Zveřejnění podpory města Brna:

Příjemce je povinen v místě probíhajících stavebně-udržovacích prací viditelně informovat o tom, jaké práce byly provedeny za finanční spoluúčasti statutárního města Brna. Při zapojení do soutěže Nejlépe opravená památka Jihomoravského kraje je příjemce povinen prezentovat do vyhlášení výsledků soutěže, že práce byly provedeny za finanční spoluúčasti statutárního města Brna.

Příjemce je povinen po skončení prací, které jsou předmětem dotace, přímo na hmotném výsledku dokončených prací na vlastní náklady prezentovat viditelně a trvalým způsobem (pamětní tabulkou či deskou, případně na samostatném pamětním sloupku) logo města Brna a text (dle individuálních okolností žádosti o dotaci) „Obnova kulturní památky spočívající v ... byla provedena v roce 2025 za finančního příspěvu statutárního města Brna“. Logo města Brna lze použít pouze v souladu se Zásadami implementace

jednotného vizuálního stylu statutárního města Brna, vydanými na základě usnesení Rady města Brna č. R4/160. ze dne 19. října 2006. Splnění publikační povinnosti doloží příjemce ve vyúčtování fotografií.

Příloha č. 1

Předepsaná žádost o dotaci

**ŽÁDOST O NEINVESTIČNÍ DOTACI NA ROK 2025
na zachování a obnovu kulturní památky na území města Brna**

Název a umístění památky

movitá/nemovitá(*)

Památka (např. bytový dům, vila, kostel, kaple, obraz, socha):

Umístění (ulice, č.p., č.o., parcelní č., kat. úz.):

Rejstříkové číslo z Ústředního seznamu kulturních památek ČR:

Údaje o žadateli (vlastník/vlastníci nemovitosti)

(u fyzické osoby jméno, příjmení, dat. narození a bydliště; je-li tato fyzická osoba podnikatelem, také identifikační číslo osoby, bylo-li přiděleno)

(u právnické osoby název, IČO, sídlo, a dále:

1. informace o identifikaci osob jednajících jménem žadatele s uvedením, zda tyto jednájí jako jeho statutární orgán nebo zda tyto osoby jednájí na základě udělené plné moci,
2. údaje o skutečném majiteli právnické osoby podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů ve formě úplného výpisu platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji, jedná-li se o evidující osobu; v případě, že je žadatel o dotaci zahraniční právnickou osobou, doloží údaje o svém skutečném majiteli buď výpisem ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů, nebo, pokud taková zahraniční evidence neexistuje, sdělí identifikační údaje všech osob, které jsou skutečným majitelem zahraniční právnické osoby, a předloží doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob k zahraniční právnické osobě, zejména výpis ze zahraniční evidence obdobné obchodnímu rejstříku, seznam akcionářů, rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku, společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy,
3. informace o identifikaci osob, v nichž má podíl, a o výši tohoto podílu.)

Je-li vlastníků více, lze jejich identifikační údaje uvést na samostatnou přílohu

Žadatel jedná samostatně/je zastoupen zástupcem (*)

Údaje o zástupci

(u fyzické osoby jméno, příjmení, dat. narození a bydliště; u právnické osoby název, IČO, sídlo)

(*) **nehodící se škrtněte**

Kontaktní údaje

Bankovní ústav a číslo účtu pro zaslání dotace:

e-mail ^(Ω)

telefon ^(Ω)

Stručný popis současného stavu památky

Je-li popis rozsáhlejší, lze jej uvést na samostatnou přílohu

Přesný rozsah plánovaných prací v roce 2025 (účel, na který má být dotace použita)

Je-li popis rozsáhlejší, lze jej uvést na samostatnou přílohu

Odůvodnění žádosti o dotaci**Předpokládané náklady na obnovu památky v roce 2025 bez DPH**

 Kč
Požadovaná částka Kč
Památková nadhodnota (vyplní OPP) Kč

(Ω) nepovinné, vhodné

Jmenovitý seznam příloh žádosti

Je-li seznam rozsáhlejší, lze jej uvést na samostatnou přílohu

Datum

Jméno, příjmení, funkce (hůlkovým písmem), případně **otisk razítka**
+ podpis žadatele/žadatelů či zástupce

Povinné přílohy žádosti:

Není-li uvedeno jinak, postačí prostá kopie dokladu.

1. výpis z evidence skutečných majitelů dle zák. č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, v platném znění (platí pro právnické osoby):
 - a) **částečný výpis** z evidence skutečných majitelů dle zák. č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, v platném znění - pouze žadatelé, kterými jsou: nadace, nadační fond, ústav, obecně prospěšná společnost, spolek, pobočný spolek, zájmové sdružení právnických osob, mezinárodní nevládní organizace nebo školská právnická osoba neuvedená v § 7 zák. č. 37/2021 Sb.,
 - b) **úplný výpis** z evidence skutečných majitelů dle zák. č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, v platném znění, obsahující úplný výpis platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji – pouze ostatní právnické osoby, které jsou evidované v evidenci skutečných majitelů a které nejsou uvedeny ad a),
2. Projekt nebo podrobný technický popis prací, případně restaurátorský záměr,
3. Závazné stanovisko OPP MMB (s vyznačením právní moci v případě, že je vydáno formou rozhodnutí),
4. Fotodokumentace stávajícího stavu památky (resp. příslušné části), na jejíž obnovu je dotace žádána,
5. Evidenční list kulturní památky (vydá Národní památkový ústav, územní odborné pracoviště v Brně, nám. Svobody 8, tel. 542 536 111),

6. Doklad prokazující existenci žadatele-právnícké osoby,
7. V případě zastoupení vlastníka/vlastníků na základě plné moci originál plné moci s výslovným uvedením, že vlastník souhlasí se zasláním dotace na účet uvedený v žádosti,
8. Doklad o zřízení či existenci účtu, na který má být dotace zaslána,
9. Rekapitulaci všech dotací schválených i poskytnutých na památkovou obnovu za uplynulé 3 roky (od Magistrátu města Brna, Krajského úřadu JmK, Ministerstva kultury),
10. V případě výměny výplní otvorů a obnovy fasády je nutné doložit porovnávací nabídky na plastové výplně a hladkou fasádu; u ostatních prací položkový rozpočet,
11. Originál čestného prohlášení o tom, zda vlastník žádá/nežádá, bude/nebude žádat o dotaci na obnovu kulturní památky z programu Krajského úřadu JmK nebo Ministerstva kultury v roce 2024 nebo zda žádá o dotaci na stejný objekt z jiného dotačního programu MMB (je součástí vzorového obecného čestného prohlášení). Čestné prohlášení podepíše každý spoluvlastník na samostatné listině.
12. Originál čestného prohlášení o úpadku, insolvenční, exekuci, likvidaci a bezdlužnosti (je součástí vzorového obecného čestného prohlášení). Čestné prohlášení podepíše každý spoluvlastník na samostatné listině.
13. V případě žádosti o dotaci na obnovu movité památky originál čestného prohlášení o vlastnictví věci, případně doklad o nabytí vlastnictví k věci a o specifikaci způsobu její ochrany před poškozením, zničením nebo znehodnocením,
14. Výpis z katastru nemovitostí (originál nebo ověřená kopie ne starší 3 měsíců),
15. Žádá-li SVJ, předloží doklad prokazující, že záměr prací, na které je dotace žádána, byl schválen společenstvem vlastníků postupem, který je v souladu s občanským zákoníkem, resp. stanovami společenství vlastníků.